|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Анкета юридического лица** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * в случае предоставления настоящей анкеты для открытия лицевого счета, вместе с анкетой обязательно подается Заявление юридического лица на открытие лицевого счета; * в случае предоставления настоящей Анкеты для внесения изменений в ранее предоставленные сведения на основании данной анкеты будут внесены изменения во все лицевые счета, открытые в реестрах, ведение которых осуществляет Регистратор. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Анкета предоставляется по следующему виду счета: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 🞎 | | | | владельца | | | | | | | 🞎 | | | | номинального держателя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сокращённое наименование: | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Для российского юридического лица: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Номер ОГРН: | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Дата присвоения ОГРН: | | | | | | | | | |  | | | |
| Для иностранного юридического лица: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Номер в торговом реестре: | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | Дата присвоения номера: | | | | | | | | | |  | | | |
| ИНН (КИО): | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | КПП: | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | ОКФС: | | | |  | | | | | | | | | |
| Место государственной регистрации: | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес в пределах местонахождения (из ЕГРЮЛ): | | | | | | | | | | | | | | | | Страна: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Республика/край/область: | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Индекс: | | |  | | | | | Адрес: | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Почтовый адрес: | | | | | | | | | | | | | | | | Страна: | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Республика/край/область: | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Индекс: | | |  | | | | | Адрес: | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тел. руководителя: | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Мобильный телефон\*: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| E-mail\*: | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Поручаю Регистратору выполнить необходимые действия по подключению к «Личному кабинету клиента – «Реестр-Онлайн»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Способ доведения сообщения о проведении общего собрания акционеров (ОСА) (в случае, если предусмотрено уставом эмитента): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| направление сообщения о проведении ОСА: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 🞎 почтовым отправлением / вручением под роспись | | | | | | | | | | | | | | | | | | 🞎 по E-mail | | |
| направление сообщения о порядке ознакомления с сообщением о проведении ОСА: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 🞎 на мобильный телефон | | | | | | | | | | | | | | | | | | 🞎 по E-mail | | |
| Банковские реквизиты для получения доходов и выплат по ценным бумагам: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| БИК: |  | | | |  | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | | | |  | | |  | | | | ИНН Банка: | | | | | | | | | | | | | |  |  | | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| Наименование Банка: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Расчетный счет (р/с): | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |  |  | | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| Корреспондентский счет (к/с): | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |  |  | | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| Страна Банка (для иностранных банков): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Должностное лицо, имеющее в соответствии с уставом право подписи от имени юридического лица без доверенности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Должность: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Образец печати** | | | | | | | | |
| Фамилия, Имя, Отчество | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Вид документа, удостоверяющего личность: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 🞎 Паспорт РФ | | | | | | | | | | 🞎 Иной документ (указать): | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Серия, номер документа: | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | дата выдачи: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| кем выдан, код подразделения: | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *В целях исполнения требований п.14 ст.7 Федерального закона от 07.08.2001 г. №115-ФЗ Регистратору должен быть предоставлен Опросный лист в случаях и порядке, предусмотренных Правилами ведения реестров АО «Реестр».*  *Информация, указанная в анкете, должна обновляться Зарегистрированным лицом не реже одного раза в три года* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Образец подписи лица,  имеющего право действовать без доверенности** | **Фамилия, Имя, Отчество**  **(собственноручная расшифровка подписи)** |
|  |  |
| **Дата заполнения**: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |

***Заполняется работником Регистратора***

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись совершена в присутствии уполномоченного работника регистратора |  |
| (ФИО, подпись уполномоченного работника регистратора) |

*\* используется в том числе для направления юридически значимых сообщений, информации о проведении ОСА, бюллетеней для голосования (если предусмотрено уставом Эмитента)*