

Утверждено
Генеральный директор АО «Реестр»

Ю.Э. Тарановский
«07» июня 2024

ТИПОВЫЕ УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ РЕГИСТРАТОРА И ЭМИТЕНТА ПО ДОГОВОРУ НА ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ВЛАДЕЛЬЦЕВ ЦЕННЫХ БУМАГ

(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Типовые условия взаимодействия Регистратора и Эмитента по договору на ведение реестра владельцев ценных бумаг (далее по тексту «Типовые условия», «Договор», «Стороны») разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и «Правилами ведения реестров владельцев ценных бумаг» Регистратора, включая приложения к ним (далее по тексту «Правила Регистратора»).

1.2. Подписывая Договор, Эмитент выражает согласие со всеми положениями Типовых условий, подтверждает и гарантирует, что ознакомлен с Правилами Регистратора, а также приложениями к ним и обязуется взаимодействовать с Регистратором в точном соответствии с указанными документами.

1.3. Настоящие Типовые условия регламентируют порядок оказания услуг по ведению и хранению реестра в отношении юридических лиц, осуществляющих выпуск эмиссионных ценных бумаг, включая акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью:

1.3.1. реестры которых принимаются от предыдущего держателя реестра; реестры которых находятся на архивном хранении в АО «Реестр»; в отношении акционерных обществ, созданных до 01.10.2013 г., ведение реестров которых не осуществлялось (А, В) (форма утверждена Приложением №1);

1.3.2. акционерных обществ, созданных путем учреждения в период с 01.10.2013 г. по 01.01.2020 г., либо путем реорганизации; обществ с ограниченной ответственностью, осуществляющих выпуск эмиссионных ценных бумаг, в том числе облигаций, ведение реестров которых не осуществлялось (С) (форма утверждена Приложением №2);

1.3.3. акционерных обществ, созданных путем учреждения с 01.01.2020 года, ведение реестров которых не осуществлялось, а также международных компаний акционерных обществ, созданных в порядке инкорпорации (D) (форма утверждена Приложением №3);

1.3.4. ведение реестра которых осуществляется АО «Реестр» (Е) (форма утверждена Приложением №4);

1.3.5. акционерных обществ со статусом «международная компания», зарегистрированных в едином государственном реестре юридических лиц в связи с изменением иностранным юридическим лицом личного закона в установленном таким личным законом порядке (редомициляция), ведение реестра которых не осуществлялось (F) (форма утверждена Приложением №5).

2. Определения и термины

В Типовых условиях и Договоре используется терминология, принятая в законодательстве Российской Федерации, а также используются следующие определения и термины:

Реестр - формируемая на определенный момент времени система записей о лицах, которым открыты лицевые счета (далее - зарегистрированные лица), записей о ценных бумагах, учитываемых на указанных счетах, записей об обременении ценных бумаг и иных записей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ведение реестра - сбор, фиксация, обработка, хранение данных, составляющих реестр владельцев ценных бумаг, и предоставление информации из реестра владельцев ценных бумаг в порядке и объеме, предусмотренном условиями договора и действующим законодательством о рынке ценных бумаг.

Регистратор - Акционерное общество «Реестр» (лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг № 045-13960-000001 от 13.09.2002 года).

Эмитент - хозяйственное общество, созданное/создаваемое в организационно-правовой форме акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, осуществляющее выпуск эмиссионных ценных бумаг, в том числе со статусом «международная компания», заключившее с Регистратором Договор на ведение реестра владельцев ценных бумаг;

Учредители Эмитента - учредители создаваемого акционерного общества, являющиеся Стороной по Договору.

Международная компания - хозяйственное общество со статусом международной компании, зарегистрированное в едином государственном реестре юридических лиц в порядке инкорпорации или в связи с изменением иностранным юридическим лицом личного закона в установленном таким личным законом порядке (редомициляция).

Лицо, действующее от имени учредителей-лицо, уполномоченное учредителями Эмитента заключить Договор с Регистратором.

Договор - договор между Эмитентом и Регистратором на ведение реестра владельцев ценных бумаг, заключаемый Сторонами путем двухстороннего подписания одного из документов по форме Приложений №1, 2, 3, 4, 5 к настоящим Типовым условиям.

Сайт Регистратора - адрес страницы Регистратора в сети Интернет (www.aoreestr.ru), на котором размещены Правила Регистратора, настоящие Типовые условия, Договор, Справочник Программ и тарифов и Программа обслуживания Эмитента.

Правила Регистратора - утверждённый Регистратором и размещённый на его Сайте документ, определяющий порядок ведения реестра владельцев ценных бумаг.

Программа обслуживания Эмитента - перечень услуг, оказываемых Регистратором по выбранной Эмитентом Программе обслуживания и сроки исполнения услуг. Перечень услуг Программы обслуживания Эмитента и сроки их предоставления размещены на Сайте Регистратора. Справочник Программ и тарифов - справочник программ обслуживания и тарифов на услуги АО «Реестр», оказываемые Эмитентам. Справочник программ обслуживания и тарифов размещен на Сайте Регистратора.

Финансовый электронный документооборот - обмен электронными документами (выставление, направление, получение, подписание и обмен финансовыми документами (счет, счет-фактура, товарные накладные, акты выполненных работ, акты сверок) через систему электронного документооборота.

ЛКЭ, Личный кабинет Эмитента - сервис электронного взаимодействия Эмитентов и Регистратором, позволяющий Сторонам обмениваться информацией и документами в электронном виде.

Акт приема-передачи Реестра - акт приема - передачи информации Реестра и документов, составляющих Реестр владельцев ценных бумаг Эмитента.

3. Предмет Договора

3.1. Регистратор по поручению Эмитента оказывает услуги по ведению и хранению реестра владельцев ценных бумаг Эмитента (далее - «Реестр») в соответствии с условиями Договора. Во всем, что не предусмотрено Договором, Регистратор и Эмитент руководствуются положениями настоящих Типовых условий, которые становятся обязательными для обеих Сторон с момента подписания Сторонами Договора. С момента подписания Сторонами Договора настоящие Типовые условия трактуются и исполняются Сторонами как неотъемлемая часть Договора, имеющая юридическую силу для обеих Сторон.

3.2. Регистратор оказывает Эмитенту услуги по Программе обслуживания Эмитента, установленной Договором. С момента подписания Сторонами Договора положения указанной Программы обслуживания Эмитента трактуются и исполняются Сторонами как неотъемлемая часть Договора, имеющая юридическую силу для обеих Сторон.

4. Обязанности Регистратора.

4.1. Регистратор выполняет все необходимые действия по приему Реестра и документов, связанных с его ведением от Эмитента или предыдущего держателя реестра по Акту приема-передачи Реестра в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации и Правилами Регистратора.

4.2. Регистратор формирует в используемом им программном обеспечении электронную базу данных Реестра на основе документов и информации, переданных Эмитентом или предыдущим реестродержателем, а также документов и информацией, имеющейся у Регистратора в связи с выполнением функции регистрирующей организации

4.3. Регистратор формирует, поддерживает и актуализирует систему ведения Реестра, содержащую совокупность данных, зафиксированных в виде бумажных документов и/или в виде электронных документов, в установленном действующим законодательством составе, форме и содержании на основе принятой им технологии учета и используемого программного обеспечения.

4.4. Регистратор осуществляет ведение Реестра в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Правилами Регистратора, на основе принятой им технологии учета.

4.5. Регистратор выполняет все типы операций, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в установленном действующим законодательством и Правилами Регистратора сроки.

4.6. Регистратор информирует зарегистрированных лиц по их требованию о правах, закрепленных ценными бумагами, способах и порядке осуществления этих прав.

4.7. Регистратор на основании распоряжения Эмитента предоставляет информацию из Реестра, предусмотренную действующим законодательством.

4.8. Регистратор предоставляет зарегистрированному лицу информацию из Реестра в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Регистратор организует учет и хранение документов, являющихся основанием для внесения записей в Реестр, в соответствии с действующим законодательством, устанавливающим порядок и сроки хранения документации.

4.10. Регистратор осуществляет ведение и хранение Реестра по всем ценным бумагам Эмитента в объеме и в соответствии с требованиями, определенными действующим законодательством.

4.11. Регистратор обеспечивает учет прав на ценные бумаги Эмитента при размещении дополнительных выпусков ценных бумаг, конвертации, дроблении и консолидации ценных бумаг Эмитента.

4.12. Регистратор уведомляет Банк России об изменении сведений, связанных с выпуском (дополнительным выпуском) ценных бумаг в порядке, установленном действующим законодательством.

4.13. Регистратор в течение пяти лет после прекращения действия Договора обеспечивает сохранность оригиналов

документов, на основании которых осуществлялись операции в Реестре, не переданных новому держателю реестра.

5. Права Регистратора.

5.1. Регистратор вправе в одностороннем порядке вносить в рамках действующего законодательства изменения и дополнения в Правила Регистратора, Справочник Программ и тарифов, Прейскуранты на услуги Регистратора, с раскрытием данной информации в установленном порядке.

5.2. Регистратор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Типовые условия и Программу обслуживания Эмитента. Изменения в Типовые условия и Программу обслуживания Эмитента вступают в силу и становятся обязательными для Сторон по истечении двух рабочих дней с даты публикации их на официальном сайте Регистратора.

5.3. Регистратор вправе взимать плату с зарегистрированных лиц за проводимые в Реестре операции в соответствии с Прейскурантом на услуги Регистратора.

5.4. Регистратор вправе отказать Эмитенту в предоставлении информации из Реестра в том случае, если Эмитент не предоставил Регистратору в установленном действующим законодательством и Правилами Регистратора порядке сведения (включая образец подписи) о лице, подписавшем запрос на предоставление информации или обратившемся за предоставлением информации лично.

5.5. Регистратор вправе отказать Эмитенту в исполнении его распоряжений и оказании услуг, предусмотренных условиями Договора, в случае ненадлежащего исполнения Эмитентом обязанностей по оплате услуг Регистратора в соответствии с условиями Договора, а также в случае непредставления документов и информации в соответствии с положениями Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», а также документов и информации в соответствии с иными действующими нормативными актами Российской Федерации.

5.6. В случае непредоставления Эмитентом, передающим Реестр, всех документов, предусмотренных действующим законодательством или в случае предоставления документов, несоответствующих требованиям действующего законодательства или неоплате услуг Регистратора, в порядке, предусмотренном Договором, Регистратор вправе не подписывать Акт приема-передачи информации и документов, составляющих Реестр и/или не приступать к ведению реестра.

5.7. Регистратор вправе на основании отдельных договоров (соглашений) оказывать дополнительные услуги, выходящие за рамки его обязанностей по Договору, но входящие в компетенцию Регистратора:

- организация и проведение общих собраний акционеров, в том числе выполнение функций счетной комиссии, подтверждение принятия решения единственным акционером, в том числе с использованием электронных сервисов;
- предоставление электронных сервисов для голосования органов управления Эмитента;
- организация выплаты доходов по ценным бумагам, в том числе формирование платежных ведомостей на выплату дивидендов и их выплата, ведение и хранение истории выплат дохода по ценным бумагам;
- регистрация выпуска акций при учреждении акционерного общества;
- регистрация дополнительного выпуска акций непубличного акционерного общества, размещаемого посредством инвестиционных платформ;
- выполнение функций эскроу-агента и прием на депонирование ценных бумаг в целях исполнения обязательств по договору условного депонирования (эскроу);
- организация рассылки зарегистрированным лицам информации и материалов, в том числе в связи с осуществлением корпоративных действий Эмитента;
- оказание содействия Эмитенту в выполнении им обязанностей по раскрытию информации в соответствии с нормативными актами в сфере финансовых рынков;
- оказание консультационных услуг по сопровождению корпоративных мероприятий Эмитента, включая, но не ограничиваясь: эмиссии ценных бумаг, реорганизации, разработки корпоративных документов.

6. Обязанности Эмитента.

6.1. Эмитент обязан ознакомиться с Правилами Регистратора со всеми приложениями к ним, настоящими Типовыми условиями и Договором.

6.2. Эмитент обязан своевременно оплачивать услуги Регистратора в соответствии с условиями Типовых условий и Договора.

6.3. Эмитент обязан при заключении Договора предоставить Регистратору заверенную надлежащим образом копию протокола (или выписку из протокола) органа управления, в компетенцию которого в соответствии с действующим законодательством или уставом Эмитента входит принятие решения об утверждении Регистратора и условий Договора с ним, либо договора о создании/решения об учреждении, содержащего решение об утверждении Регистратора, условий Договора с Регистратором и лица, определенного договором о создании/решением об учреждении, подписывающего Договор от имени всех учредителей/учредителя создаваемого акционерного общества.

6.4. Эмитент обязан не позднее даты подписания акта приема-передачи Реестра и/или даты государственной регистрации юридического лица при создании путем учреждения предоставить Регистратору документы, в том числе в виде электронных документов в соответствии с Правилами Регистратора (Приложение №7 к Правилам Регистратора).

Указанные документы могут быть переданы предыдущим реестродержателем при передаче Реестра Эмитента и документов, связанных с его ведением.

Эмитент обязан обеспечить подписание акта приема-передачи Реестра и документов, связанных с его ведением уполномоченным представителем Эмитента в случае передачи реестра от Эмитента Регистратору, если иное не

предусмотрено Договором.

6.5. Эмитент обязан предоставить Регистратору анкету Эмитента, а также сведения и/или надлежащим образом заверенные копии соответствующих документов в случае получения, составления, внесения изменений и дополнений, принятия (утверждения) новой редакции, регистрации документов и сведений, состав и сроки предоставления которых указаны в Правилах Регистратора, а также иную информацию, необходимую для исполнения обязательств Регистратора по Договору.

6.6. Эмитент обязан предоставлять Регистратору информацию, необходимую для исполнения требований Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», включая информацию о своих выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах, а также обновлять эту информацию в случае ее изменения, но не реже одного раза в три года.

6.7. Эмитент обязан направить Регистратору уведомление о факте подачи документов на государственную регистрацию юридического лица, создаваемого в результате реорганизации (о внесении в ЕГРЮЛ записи о прекращении своей деятельности), в день подачи документов в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

6.8. В целях составления списков лиц, осуществляющих права по ценным бумагам или списков владельцев ценных бумаг Эмитент направляет Регистратору распоряжения, предусмотренные Правилами Регистратора.

6.9. Эмитент обязан своевременно предоставлять Регистратору сведения, установленные Правилами Регистратора и необходимые для реализации акционерами прав при осуществлении корпоративных процедур, предусмотренных Главами IV, IX, XI.1 Федерального закона № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

6.10. Эмитент со статусом «международная компания» в срок не позднее шестидесяти одного дня после государственной регистрации международной компании обязан предоставить Регистратору уведомление об итогах выпуска акций.

6.11. Эмитент со статусом «международная компания» в срок не позднее двадцати дней с даты получения обязан предоставить Регистратору документ, подтверждающий исключение иностранного юридического лица из реестра иностранных юридических лиц (ликвидацию по личному закону этого юридического лица).

6.12. Эмитент не позднее одного рабочего дня с даты прекращения обязанности по раскрытию (предоставлению) информации в соответствии со ст.30 ФЗ «О рынке ценных бумаг» обязан уведомить об этом Регистратора.

7. Права Эмитента.

7.1. Эмитент имеет право получать в рамках действующего законодательства информацию из Реестра через своих уполномоченных лиц, указанных в списке уполномоченных лиц Эмитента, или права которых подтверждены выданными Эмитентом доверенностями.

7.2. В период действия Договора Эмитент имеет право выбрать иную Программу обслуживания Эмитента. Установление в отношении Эмитента сроков и начала действия новой Программы обслуживания согласовывается Сторонами в письменном виде. При этом новая Программа обслуживания применяется с начала следующего расчетного периода, установленного Договором, если иное не предусмотрено соглашением Сторон.

7.3. Эмитент имеет право поручать Регистратору оказание дополнительных, помимо ведения и хранения Реестра, услуг в соответствии с п.5.7. Типовых условий.

8. Электронное взаимодействие Регистратора, номинального держателя и Эмитента.

8.1. Если на момент заключения Договора, либо в период срока его действия в Реестре Эмитента открыт/будет открыт счет номинального держателя (далее - «НД») или номинального держателя центрального депозитария (далее - «ЦД»), Эмитент поручает, а Регистратор принимает на себя обязанность по предоставлению в электронной форме (в форме электронного документа) от имени Эмитента НД или ЦД информации и материалов, связанных с осуществлением прав по ценным бумагам Эмитента (далее по тексту - «Информация») по требованию Эмитента.

8.2. Взаимодействие Сторон по порядку, срокам, форматам предоставления НД или ЦД Информации регулируется положениями действующего законодательства и Регламентом предоставления эмитентом Регистратору информации и материалов, связанных с осуществлением прав по ценным бумагам, предоставляемых номинальным держателям или центральному депозитарию (Приложение №6 к Правилам Регистратора).

8.3. Предоставление Эмитентом Информации НД или ЦД осуществляется посредством сервиса электронного взаимодействия «Личный кабинет эмитента»

8.4. В случае непредставления или несвоевременного представления Эмитентом Информации, а также в случае представления Эмитентом неполной или недостоверной Информации, Регистратор не несет ответственности за причиненные, в связи с этим убытки.

8.5. Услуги Регистратора по взаимодействию с НД или ЦД по выполнению поручения Эмитента, предусмотренного п. 8.1. Типовых условий, оплачиваются в соответствии со Справочником Программ и тарифов, если иное не предусмотрено Договором или иным дополнительным соглашением Сторон к Договору.

8.6. Условия, обеспечивающие лицам, осуществляющим права по ценным бумагам, возможность реализации своих прав путем дачи указаний (инструкций) в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, изложены в Правилах Регистратора.

9. Стоимость услуг и порядок расчетов

9.1. Оказание услуг, предусмотренных Договором и Программой обслуживания Эмитента, осуществляется

Регистратором на условиях абонентского обслуживания. Стоимость услуг, оказываемых Регистратором в течение расчетного периода Эмитенту (абонентская плата), определяется Договором.

Оплата за неполный расчетный период производится пропорционально фактическому количеству дней, в течение которых оказываются услуги.

9.2. Стоимость услуг Регистратора по Договору налогом на добавленную стоимость не облагается в соответствии с пп. 12.2 п. 2 ст. 149 НК РФ. В случае изменения налогового режима стоимость услуг по Договору увеличивается на сумму НДС по ставке, установленной действующим законодательством.

9.3. Способ оплаты определяется Договором. Оплата может вноситься следующими способами:

9.3.1. внесение абонентской платы по Договору авансовыми платежами за календарный период, определенный условиями Договора на основании счета, выставленного Регистратором. Оплата осуществляется Эмитентом в сроки, установленные Договором. Датой оказания услуг по Договору является последний календарный день квартала, а если расчетным периодом по Договору определен месяц - последний календарный день месяца. На указанную дату Регистратор предоставляет Эмитенту акт об оказании услуг, а также, если это предусмотрено действующим законодательством, счет-фактуру за оказанные услуги.

9.3.2. внесение авансового платежа в произвольном размере по усмотрению Эмитента, но не менее установленного Договором размера абонентской платы за расчетный период, определенный Договором. В назначении платежа указывается «Внесение аванса за услуги Регистратора». Регистратор вправе использовать такие поступившие авансом денежные средства, перечисленные Эмитентом, в счет оплаты любых услуг Регистратора, не подлежащих налогообложению налогом на добавленную стоимость на основании пп. 12.2 ч. 1 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

9.3.3. на иных условиях, в случае их определения Сторонами в Договоре.

9.4. Стоимость услуг по приему Реестра и документов, связанных с его ведением, определяется Договором. Оплата вносится Эмитентом на расчетный счет Регистратора разовым платежом на основании счета, выставленного Регистратором в течение 10 дней с момента выставления счета.

9.5. Если иное не установлено соглашением Сторон, стоимость услуг по Договору ежегодно изменяется (пересчитывается) с 01 января каждого года на величину изменения индекса потребительских цен, официально публикуемого Федеральной службой государственной статистики, за 12 предшествующих месяцев в период с декабря по ноябрь.

9.6. В случае оказания Регистратором по запросу Эмитента услуг, не включенных в Программу обслуживания Эмитента, Эмитент оплачивает их согласно Справочнику Программ и тарифов, либо отдельному соглашению Сторон.

9.7. В случае выпуска Эмитентом иных, кроме акций, ценных бумаг, стоимость их обслуживания определяется дополнительным соглашением Сторон к Договору.

9.8. В соответствии со ст. 319 ГК РФ при нарушении Эмитентом сроков оплаты, поступающие в оплату по Договору суммы могут быть зачтены Регистратором в погашение наиболее ранней задолженности Эмитента по Договору, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе.

9.9. Регистратор вправе на любой период в течение срока действия Договора уменьшить стоимость услуг по Договору (стоимость абонентского обслуживания). Регистратор направляет Эмитенту уведомление об изменении стоимости услуг не позднее окончания расчетного периода, с которого изменяется стоимость услуг Регистратора. Регистратор вправе восстановить стоимость услуг (абонентской платы) до размера, предусмотренного Сторонами в Договоре, Оплата Эмитентом указанных счетов с учётом положений статьи 438 ГК РФ является акцептом.

9.10. Выставление, направление, получение, подписание и обмен финансовыми документами (счет, счет-фактура, товарные накладные, акты выполненных работ, акты сверок) между Сторонами осуществляется посредством обмена электронными документами через систему электронного документооборота. Подготовка и предоставление указанных документов на бумажном носителе, осуществляется по отдельному запросу одной из Сторон.

10. Сохранность и конфиденциальность информации

10.1. Стороны обязуются сохранять в тайне, не передавать неуполномоченным лицам и не использовать недобросовестно информацию, которая стала им известна в связи с заключением и исполнением Договора (включая условия самого Договора) и несанкционированное распространение которой может нанести ущерб какой-либо из Сторон.

10.2. Регистратор обязуется организовать систему сохранения записей регистрационного журнала и лицевых счетов Реестра Эмитента в целях обеспечения надежной защиты информации от утраты или иной потери данных, включая хранение дубликатов электронных данных Реестра вне места расположения основной системы.

10.3. Информация, которой располагает Регистратор в связи с заключением и исполнением Договора является конфиденциальной и приравнивается к сведениям, составляющим для Регистратора коммерческую тайну. Данная информация не подлежит разглашению и передаче любым способом третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и Договором. Регистратор предоставляет информацию из Реестра только уполномоченным представителям Эмитента, зарегистрированным лицам (их уполномоченным представителям), а также иным лицам в соответствии с федеральными законами, в порядке, установленном действующим законодательством.

Эмитент гарантирует, что в случае его обращения к Регистратору за получением информации о лицах, которым открыты лицевые счета в Реестре, а также информации о количестве ценных бумаг на указанных лицевых счетах, эта информация необходима Эмитенту для исполнения требований законодательства РФ. Ответственность за правомерность получения запрашиваемой информации несет Эмитент.

10.4. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Регистратором обязательств по обеспечению сохранности и конфиденциальности информации и документов Реестра, подтвержденного в установленном порядке, Регистратор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10.5. Регистратор обязан обеспечивать конфиденциальность персональных данных физических лиц (их уполномоченных и законных представителей), содержащихся в договоре о создании/решении об учреждении, а также договоре типа А, В, в случае приема реестра, находящегося на архивном хранении в АО «Реестр» или Реестре Эмитента; предпринимать необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры защиты персональных данных указанных лиц от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий с персональными данными.

11. Антикоррупционная оговорка

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники обязуются не осуществлять действий, квалифицируемых применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действий, нарушающих требования применимого законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем (далее - «Коррупционные нарушения»),

11.2. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг), направленных на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

11.3. Стороны признают условия настоящего раздела существенными для целей Договора.

11.4. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий Договора, а также отсутствие неправомерных негативных последствий, как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11.5. В целях предупреждения фактов коррупционных и мошеннических действий Стороны направляют друг другу сообщения о подозрениях и фактах коррупции. Регистратор использует для информирования Эмитента номера телефонов и адреса электронной почты, указанные в Анкете Эмитента и/или указанные в тексте Договора. Эмитент использует в указанных целях телефоны и адреса электронной почты, указанные в тексте Договора, либо раздел по приему обращений на корпоративном сайте Регистратора в сети «Интернет». В таком сообщении Сторона должна указать на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания полагать, что Стороной либо ее работниками совершено Коррупционное нарушение.

12. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

12.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством, Типовыми условиями и Договором.

12.2. Регистратор принимает ответственность за ведение и хранение Реестра в рабочий день, следующий за днем подписания акта приема-передачи Реестра.

12.3. Эмитент несет ответственность за ведение и хранение Реестра в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.4. В случае непредставления или несвоевременного представления Эмитентом информации, документов и материалов, обязательное и своевременное представление которых предусмотрено Договором, а также в случае представления Эмитентом неполной или недостоверной информации/документов/материалов Регистратор не несет ответственности за причиненные, в связи с этим убытки.

12.5. При осуществлении своих прав и обязанностей по Договору, Регистратор полагается на достоверность сведений и информации, предоставляемых ему Эмитентом в рамках Договора. При этом достоверность таких сведений и информации имеет для Регистратора существенное значение. В случае, если в результате предоставления Эмитентом недостоверных сведений и информации, Регистратор понес убытки, он имеет право на их возмещение, включая упущенную выгоду и ущерб деловой репутации, и, помимо этого, на расторжение Договора по инициативе Регистратора в связи с нарушением Эмитентом своих обязанностей по Договору.

Регистратор не несет ответственность перед Эмитентом или любым третьим лицом за любые убытки (в том числе, но не ограничиваясь, косвенные, опосредованные или иные убытки или ущерб (включая упущенную выгоду)), которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним в результате применения государственными органами, органами местного самоуправления и/или уполномоченными организациями контрольных/надзорных полномочий и/или мер ответственности вследствие неоднозначной трактовки указанными органами/организациями положений действующего законодательства Российской Федерации и/или отсутствия однозначной правоприменительной практики, в том числе в связи с предоставлением Регистратором сведений указанным органам/организациям.

12.6. Регистратор не несет ответственности за самостоятельное (без привлечения Регистратора) уведомление Эмитентом лиц, осуществляющих права по ценным бумагам в случаях, предусмотренных законодательством.

12.7. Все споры между Сторонами, возникающие из Типовых условий и Договора, в связи с заключением, исполнением или прекращением Договора будут решаться Сторонами путем переговоров. В случае, если переговоры не приведут к разрешению спора, подлежит применению претензионный порядок, заключающийся в следующем:

В случае ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по Договору, Сторона, право которой нарушено, направляет другой Стороне письменную претензию. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное ее удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в ее удовлетворении) не позднее 15 календарных дней с даты получения претензии.

Если в результате применения претензионного порядка спор между Сторонами не будет урегулирован, такой спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Москвы в случае, если ответчиком является Регистратор; в случае если ответчиком является Эмитент, спор подлежит разрешению по месту нахождения ответчика.

13. Срок действия и порядок прекращения (расторжения) Договора

13.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и сроком действия не ограничен, если иное не предусмотрено в Договоре.

13.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

13.2.1. получения отказа Банка России и /или Регистратора в регистрации выпуска при учреждении, в случае если основанием отказа в регистрационных действиях будут неустранимые нарушения. В таком случае датой прекращения Договора будет являться рабочий день, следующий за датой, когда Регистратор отказал/получил уведомление об отказе в регистрации/государственной регистрации выпуска. В указанном случае денежные средства, уплаченные Эмитентом в счет исполнения обязательств по Договору, возврату не подлежат.

13.2.2. получения отказа налоговым органом в регистрационных действиях по учреждению акционерного общества, в случае если основанием отказа в регистрационных действиях будут неустранимые нарушения. В таком случае датой прекращения Договора будет являться рабочий день, следующий за датой, когда Регистратор получил уведомление об отказе в государственной регистрации юридического лица. В указанном случае денежные средства, уплаченные Эмитентом в счет исполнения обязательств по Договору, возврату не подлежат.

13.2.3. неисполнения Эмитентом п.5.6 настоящих Типовых условий. В таком случае Регистратор вправе принять решение об одностороннем расторжении Договора посредством направления уведомления.

13.2.4. расторжения договора по соглашению Сторон. В этом случае дата прекращения Договора должна быть определена в подписанном Сторонами соглашении о расторжении Договора.

13.2.5. расторжения Договора по инициативе любой из Сторон в одностороннем порядке:

В случае расторжения Договора по инициативе Эмитента, Эмитент обязан в письменной форме уведомить Регистратора не менее чем за 120 календарных дней до даты расторжения Договора. Датой прекращения Договора в этом случае является рабочий день, следующий за истечением 120 дней с даты фактического получения Регистратором уведомления и копии протокола заседания уполномоченного органа Эмитента.

В случае расторжения Договора по инициативе Регистратора, Регистратор обязан направить Эмитенту уведомление не менее чем за 30 календарных дней до даты расторжения Договора. Датой расторжения Договора в этом случае является рабочий день, следующий за истечением 30 дней с даты направления уведомления.

В случае расторжения Договора по инициативе Регистратора при наступлении событий, предусмотренных п.13.2.3 Типовых условий датой расторжения Договора будет считаться четвертый рабочий день с даты направления Регистратором уведомления о расторжении Договора.

13.2.6. в случае прекращения деятельности Эмитента в результате реорганизации Договор прекращается в рабочий день, следующий за истечением 30 календарных дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности Эмитента, если иная дата не будет определена Соглашением Регистратора с правопреемником Эмитента.

13.2.7. аннулирования лицензии Регистратора. В этом случае дата прекращения Договора устанавливается в соответствии с требованиями нормативных актов в сфере финансовых рынков.

13.2.8. непредоставления международной компанией документа, подтверждающего исключение иностранного юридического лица из реестра иностранных юридических лиц (ликвидацию по личному закону этого юридического лица), в соответствии с п. 6.11 настоящих Типовых условий по истечении сроков, предусмотренных Федеральным законом N290-ФЗ «О международных компаниях и международных фондах» от 03.08.2018 года.

13.2.9. полного погашения всех эмиссионных ценных бумаг, выпущенных обществом с ограниченной ответственностью, если иное не установлено условиями Договора. Дата расторжения Договора определяется соглашением Сторон.

13.2.10. прекращения деятельности Эмитента в результате ликвидации, или внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности Эмитента по решению регистрирующего органа.

13.3. В случае если Договор расторгается по инициативе Эмитента, Эмитент обязан приложить к уведомлению о расторжении Договора заверенную Эмитентом копию протокола (или выписку из протокола) уполномоченного органа Эмитента, содержащего решение о расторжении Договора с Регистратором и сведения о новом держателе реестра.

13.4. В случае прекращения Договора Регистратор передает Реестр и документы, связанные с его ведением, новому держателю реестра, указанному Эмитентом, в порядке и сроки, установленные нормативными актами Банка России.

13.5. В случае, если Договор прекращен, в том числе в связи с реорганизацией Эмитента, а Эмитент не указал держателя реестра, которому должен быть передан реестр, или передача Реестра не состоялась, Регистратор обязан хранить Реестр и документы, связанные с его ведением, не менее пяти лет.

В случае реорганизации Эмитента и при наличии соответствующего указания реорганизуемого Эмитента Реестр и документы, связанные с его ведением, передаются на хранение указанному реорганизуемым Эмитентом держателю реестра. В таком случае общий срок хранения Реестра и документов, связанных с его ведением, должен составлять не менее пяти лет с даты прекращения Договора.

По истечении пяти лет после прекращения Договора Регистратор вправе передать Эмитенту или его правопреемнику хранящиеся у него документы, связанные с ведением Реестра. В указанном случае Эмитент оплачивает услуги Регистратора по передаче документов, связанных с ведением Реестра в размере, предусмотренном Справочником Программ и тарифов.

По истечении пяти лет после прекращения Договора Регистратор вправе уничтожить хранящиеся у него документы, связанные с ведением Реестра в бумажном и электронном виде. В указанном случае Эмитент оплачивает услуги Регистратора по уничтожению документов, связанных с ведением Реестра в размере, предусмотренном Справочником Программ и тарифов, и самостоятельно несёт ответственность за возможные неблагоприятные последствия уничтожения документов.

По истечении пяти лет после прекращения Договора Регистратор вправе продолжить хранение документов,

связанных с ведением Реестра. В указанном случае Эмитент оплачивает услуги Регистратора по хранению документов, связанных с ведением реестра в размере, предусмотренном Справочником Программ и тарифов.

13.6. Эмитент обязан до момента прекращения (расторжения) Договора оплатить фактически оказанные Регистратором услуги, а также возместить в соответствии с условиями Договора расходы Регистратора, связанные с передачей Реестра и хранением документов реестра в течение пяти лет после прекращения Договора.

13.7. Прекращение Договора не влечет за собой прекращения неисполненных Эмитентом обязательств по оплате услуг Регистратора. В случае реорганизации Эмитента обязанность по оплате услуг Регистратора, предусмотренных Договором, исполняется правопреемником (правопреемниками) Эмитента.

13.8. В случае передачи Реестра и документов, связанных с его ведением, находящегося на архивном хранении Регистратора по ранее прекращённому по инициативе Регистратора Договору новому держателю реестра, Эмитент компенсирует расходы по хранению и передаче Реестра в соответствии со Справочником Программ и тарифов и оплачивает задолженность (при наличии) не позднее даты передачи Реестра.

13.9. Передача Реестра и документов, связанных с его ведением, осуществляется по адресу Регистратора, указанному в ЕГРЮЛ, либо определяется соглашением Регистратора и Эмитента, или соглашением Регистратора и держателя реестра, принимающего реестр.

14. Взаимодействие Сторон

14.1. Вся переписка между Сторонами, связанная с исполнением Договора, осуществляется Сторонами в письменном виде за подписью уполномоченных представителей Сторон, и направляется по почте с уведомлением о вручении, либо путем обмена электронными документами, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной неквалифицированной электронной подписью, либо простой электронной подписью по электронным каналам связи в соответствии с Регламентом электронного взаимодействия (Приложение № 5 к Правилам Регистратора).

14.2. Стороны признают юридическую силу электронных документов, указанных в п. 14.1. Типовых условий, и признают, что такие электронные документы равнозначны документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью уполномоченного представителя Стороны - отправителя.

14.3. Вся переписка между Сторонами, связанная с заключением и расторжением Договора осуществляется Сторонами в письменном виде за подписью уполномоченных представителей Сторон, либо направляется по почте с уведомлением о вручении, либо путем направления на электронную почту Эмитента, указанную в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц.

14.4. Договор оформляется в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр для Регистратора и один экземпляр для Эмитента.

Любые приложения, изменения и дополнения к Договору действительны и являются неотъемлемой частью Договора при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон собственноручно либо с использованием ЭП. Исключение составляют случаи изменения реквизитов Сторон, которые являются действительными при наличии письменного уведомления от соответствующей Стороны.

Стороны прямо договорились, что заключение Договора в виде электронного документа с использованием ЭП не является препятствием для подписания дополнительных соглашений к договору собственноручными подписями уполномоченных представителей Сторон.

Приложение №1

к Типовым условиям взаимодействия Регистратора и Эмитента по договору на ведение реестра владельцев ценных бумаг

*Договор
на ведение реестра владельцев ценных бумаг
А, В*

Приложение №2

к Типовым условиям взаимодействия Регистратора и Эмитента по договору на ведение реестра владельцев ценных бумаг

*Договор
на ведение реестра владельцев ценных бумаг
С*

Приложение №3

к Типовым условиям взаимодействия Регистратора и Эмитента по договору на ведение реестра владельцев ценных бумаг

*Договор
на ведение реестра владельцев ценных бумаг
D*

Приложение №4

к Типовым условиям взаимодействия Регистратора и Эмитента по договору на ведение реестра владельцев ценных бумаг

*Дополнительное соглашение
к Договору на ведение реестра владельцев ценных бумаг
E*

Приложение №5

к Типовым условиям взаимодействия Регистратора и Эмитента по договору на ведение реестра владельцев ценных бумаг

*Договор
на ведение реестра владельцев ценных бумаг
F*