|  |
| --- |
| **Распоряжение о списании (зачислении) ценных бумаг****(для лиц, являющихся участниками общей долевой собственности)** |
| Настоящим просим осуществить внесение записи о списании указанных ценных бумаг с лицевого счета лиц, на котором учитывается право общей долевой собственности, передающих ценные бумаги и зачислении на лицевой счет лица, которого должны быть зачислены ценные бумаги: |
| **Полное наименование эмитента:** |  |
|  |
| ОГРН или ИНН эмитента: |  |
| Вид, категория (тип) ценных бумаг (ЦБ): |  |
| Регистрационный номер выпуска ЦБ: |  |
| Количество ЦБ\* : |  |
| Указанные ценные бумаги: |
| 🞎 | не обременены никакими обязательствами | 🞎 | являются предметом залога | 🞎 | приобретаются за наличный расчет |
| **Основанием для внесения записи в реестр является следующий документ:** |
| Наименование, номер и дата документа (-ов): |  |
|  |
| Цена сделки (цифрами и прописью), валюта: |  |
|  |
| **Лица, со счета которых списываются ценные бумаги:** | **Номер счета (обязательно к заполнению):** |  |
| 1. ФИО / полное наименование: |  |
| **И** |
| 2. ФИО / полное наименование: |  |
| **И** |
| 3. ФИО / полное наименование: |  |
| **И** |
| 4. ФИО / полное наименование: |  |
| Наличие выгодоприобретателя (в случае перехода прав собственности): |
| 🞎 отсутствует (действует к собственной выгоде)  | 🞎 имеется (действует к выгоде иного лица (заполнить Карточку выгодоприобретателя) |
| **Лицо, на счет которого должны быть зачислены ценные бумаги:** | **Номер счета (обязательно к заполнению):** |  |
| Вид счета: |
| 🞎 | владельца | 🞎 | номинального держателя | 🞎 | доверительного управляющего | 🞎 | казначейский |
| ФИО / полное наименование: |  |
| Дата, в которую Регистратор должен провести операцию (дополнительно оплачивается): | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | *либо* |
| срок проведения операции (неделя, месяц, год)\*\*: |  |

\* Количество ценных бумаг указывается цифрами и прописью в штуках ***либо*** указываетсяпорядок его определения

\*\* Заполняется в случае необходимости увеличения срока исполнения операции. В случае установления даты, приходящейся на выходной или праздничный день, исполнение распоряжения осуществляется в следующий за указанной датой рабочий день.

|  |
| --- |
| **Сведения о лицах, подписавших распоряжение:** |
| 1. Фамилия, Имя, Отчество: |  |
| 2. Фамилия, Имя, Отчество: |  |
| 3. Фамилия, Имя, Отчество: |  |
| 4. Фамилия, Имя, Отчество: |  |

|  |
| --- |
| **Подписи лиц, подающих распоряжение** и Фамилия, Имя, Отчество (собственноручная расшифровка подписей) |
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |
|  |